

Утверждено на заседании
предметно-методической комиссии
Санкт-Петербурга по физике
(Протокол № 2 от 19 октября 2024 года)

Требования
к организации и проведению районного этапа
всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге
по **ФИЗИКЕ**
в 2024/2025 учебном году

Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения.

Настоящие требования к организации и проведению районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге по физике (далее – Олимпиада) составлены в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение всероссийской олимпиады школьников и методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году.

Рабочим языком проведения районного этапа Олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

2. Организаторы районного этапа Олимпиады.

Организатором проведения районного этапа Олимпиады является определенная администрацией района Санкт-Петербурга образовательная организация (далее - Организатор).

Для проведения районного этапа Олимпиады по физике создается Оргкомитет, жюри и апелляционная комиссия.

3. Сроки и место проведения районного этапа Олимпиады.

3.1. Олимпиада проходит очно в один тур 23.11.2024.

3.2. Начало Олимпиады в 11:00.

3.3. Продолжительность Олимпиады по физике:

для 7, 8 классов – 3 астрономических часа;

для 9, 10, 11 классов – 4 астрономических часа.

3.4. Олимпиада проводится на площадке/площадках, утвержденных Организатором проведения районного этапа Олимпиады.

3.5. На каждой площадке проведения внутренним локальным актом назначается ответственный за проведение районного этапа Олимпиады, входящий в состав Оргкомитета районного этапа по физике.

4. Описание материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий районного этапа Олимпиады.

4.1 Для проведения районного этапа Олимпиады необходимо подготовить учебные аудитории, в которых каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное компьютером или ноутбуком с доступом к сети интернет, в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.2. Участники могут сидеть по двое за партой при условии, что участники за одной партой выполняют разные (1-й и 2-й) варианты заданий.

4.3. Во всех учебных аудиториях должны быть настенные часы для контроля за временем.

4.4. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные тетради для учащихся 10-11 классов, ручки, запасные комплекты заданий.

4.5. Участники выполняют задания черными гелевыми ручками, так как в дальнейшем работы участников сканируются.

4.6. На районном этапе Олимпиады участник должен иметь письменные принадлежности (лист в клетку А4, тетрадь, циркуль, транспортир, линейку и т. п.). Можно использовать непрограммируемый калькулятор. Участник имеет право взять с собой воду в прозрачной бутылке и перекус в закрытой заводской упаковке.

4.7. В случае участия в Олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов при необходимости создаются специальные условия

для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом пункта 23 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

4.8. Участников с ОВЗ и детей-инвалидов могут сопровождать ассистенты, оказывающие им необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных возможностей.

4.9. При необходимости привлечения ассистента для участника Олимпиады с ОВЗ или ребенка-инвалида участником или его родителем (законным представителем) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения Олимпиады в Оргкомитет направляется заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности).

5. Правила поведения участников и Организаторов Олимпиады.

5.1. Перед началом Олимпиады представитель Оргкомитета проводит для организаторов в аудитории (педагогические работники, не являющиеся специалистами по предмету Олимпиады) обязательный краткий инструктаж. Основная задача организаторов в аудитории – соблюдать требования к проведению Олимпиады, в том числе не допускать списывание, использование дополнительной литературы и средств мобильной связи, организовать своевременную сдачу участниками заполненных бланков ответов.

5.2. Организаторы в аудитории не могут отвечать на вопросы, связанные с содержанием заданий.

5.3. Оргкомитет организует сопровождение участников до мест общественного пользования и/или медицинского пункта;

5.4. Участник Олимпиады 10-11 классов должен иметь с собой тетрадь в клетку или скреплённые тетрадные листы для выполнения олимпиадных заданий. Участники Олимпиады 7-9 классов выполняют задания на листах в клетку А4.

5.5. Участники должны соблюдать требования к проведению районного этапа Олимпиады по физике:

- должны следовать указаниям представителей Оргкомитета Олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- не вправе использовать во время Олимпиады любые справочные материалы.

5.6. В случае нарушения участником Олимпиады требований к организации и проведению районного этапа Олимпиады по истории, представитель Оргкомитета вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении за нарушение процедуры проведения Олимпиады, результаты участника аннулируются.

5.7. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по физике в текущем году.

5.8. В случае возникновения вопросов со стороны участников по условиям задач или правилам проведения Олимпиады, Организаторы в аудитории должны позвонить на горячую линию, указанную в памятке Организатору, и передать ответ участнику.

5.9. По завершению Олимпиады продление времени выполнения заданий в нарушение данных требований **запрещено**.

6. Характеристика заданий районного этапа Олимпиады и принципы формирования комплектов олимпиадных заданий

6.1. Задания районного этапа Олимпиады разрабатываются предметно-методической комиссией Санкт-Петербурга по физике (далее – ПМК СПб) с учётом методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии всероссийской Олимпиады школьников по физике.

6.2. При подготовке олимпиадных заданий районного этапа Олимпиады создаются пять комплектов заданий разного уровня сложности для 7, 8, 9, 10, 11 классов.

6.3. Каждый комплект для участников 7, 8, 9 классов включает: бланк заданий, лист в клетку А4 для ответов. Каждый комплект для участников 10, 11 классов включает бланк заданий.

7. Организация проведения районного этапа Олимпиады.

7.1. В день проведения районного этапа Олимпиады по физике Центр олимпиад Санкт-Петербурга не позднее, чем за 3 часа до начала Олимпиады высылает комплект материалов в электронном виде на адрес электронной почты ответственного за Олимпиады в районе.

7.2. Ответственный за проведение Олимпиады в районе направляет полученные комплекты материалов в электронном виде в Оргкомитет. Оргкомитет распечатывает необходимое количество комплектов в формате А4. Масштабирование (уменьшение, печать в формате А5, печать 2 листа на одном) недопустимо.

7.3. Для каждой аудитории, выделенной для проведения Олимпиады, готовятся списки участников Олимпиады, выполняющих работу в данной аудитории. Один список вывешивается на двери аудитории, другой передается Организатору в аудитории. Участники допускаются в аудиторию строго по спискам.

7.4. Перед началом Олимпиады Организаторы в аудитории должны провести краткий инструктаж. В инструктаже участникам сообщается о порядке проведения Олимпиады, правилах поведения участников, оформлении работ и справочных средств, времени проведения Олимпиады (приложение 2).

7.5. Участники 7-9 классов под руководством Организаторов заполняют от руки (разборчиво) титульный лист (приложение 1). Участники 10-11 класса разборчиво оформляют первую страницу своей рабочей тетради: фамилия имя в именительном падеже, класс, номер школы кратко, номер варианта. Время, затраченное на инструктаж и заполнение титульного листа, не включается в общее время выполнения олимпиадной работы.

7.6. Промежуточные результаты или отказ от выполнения заданий одного из заданий не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

7.7. Организаторы несут ответственность за информирование участников о времени и месте проведения тура, за размещение участников в аудитории, проверку соответствия личности участника со списочным составом Олимпиады.

7.8. На доске фиксируется время начала и окончания Олимпиады. За 15 минут до окончания Олимпиады Организаторами в аудитории объявляется четко и громко, что ОСТАЛОСЬ 15 МИНУТ, и напоминают о необходимости перенести ответы в бланки ответов. За 5 минут до окончания Олимпиады Организаторы объявляют, что ОСТАЛОСЬ 5 МИНУТ и сообщают участникам, что время работы истекает. По окончании Олимпиады участники могут оставить условия себе.

7.9. После окончания Олимпиады работы собираются и передаются по акту приема-передачи в Оргкомитет Олимпиады по физике.

8. Кодирование олимпиадных работ.

8.1. Оргкомитет по физике организует кодирование работ участников.

8.2. В работах не должно быть пометок, дешифрующих признаков, содержащих информацию о личности участника Олимпиады.

8.3. Каждому участнику присваивается индивидуальный номер, который является единственным опознавательным элементом участника на этапе, известным только ответственному сотруднику Оргкомитета, осуществляющему кодирование персональных данных и хранение этой информации в регистрационной таблице с шифрами, соответствующими данным каждого участника.

8.4. Организатор может самостоятельно разработать систему кодирования или воспользоваться следующей системой кодирования: участникам присваиваются индивидуальные семизначные номера в формате 0011222, где

00 – это номер района (01 – Адмиралтейский, 02 – Василеостровский, 03 – Выборгский, 04 – Калининский, 05 – Кировский, 06 – Колпинский, 07 – Красногвардейский, 08 – Красносельский, 09 – Кронштадтский, 10 – Курортный, 11 – Московский, 12 – Невский, 13 – Петроградский, 14 – Петродворцовый, 15 – Приморский, 16 – Пушкинский, 17 – Фрунзенский, 18 – Центральный);

- 11 – это класс участника (07, 08, 09, 10, 11);
- 222 – это индивидуальный двузначный номер (001, 002, 003, 004, 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011, 099, 100 и т.д.)

8.5. После кодирования обезличенные работы 7, 8, 9 классов сканируются. Ответственный за проведение олимпиад в районе высылает сканы всех работ участников Олимпиады, выполнивших задания за 7, 8, 9 классы в Центр Олимпиад Санкт-Петербурга на адрес электронной почты естественнонаучного сектора ol.nauka@academtalant.ru не позднее 22:00 в день проведения Олимпиады.

(Файлы, присланные НЕ от района, а от ОУ НЕ принимаются!!!).

8.6. Критерии оценивания олимпиадных заданий Олимпиады высылаются на электронный адрес ответственного за Олимпиады в районе после получения от всех районов сканов работ участников Олимпиады 7-9 классов.

8.7. Работы 7, 8, 9, 10, 11 классов собираются по вариантам и передаются 27.11.2024 года представителю Оргкомитета с 11:00 до 18:00 по адресу: Средний проспект ВО, д.41, лит. А, ауд. 306 Институт наук о Земле СПбГУ. Представитель Оргкомитета передает работы 7 - 9 классов на перепроверку в ПМК СПб, 10-11 классов – членам жюри на проверку.

До передачи работ 10-11 классов членам жюри Оргкомитет несет персональную ответственность за недопущение к работам третьих лиц.

9. Организация работы жюри, критерии проверки и оценивания олимпиадных работ.

9.1. Членами жюри проверяются только закодированные (обезличенные) работы.

9.2. Оценивание заданий должно проходить в соответствии с критериями оценивания, предложенными ПМК СПб по физике. Оценка за работу выставляется сначала в виде последовательности цифр – оценок за каждое задание (участник должен видеть, сколько баллов по каждому заданию он набрал), а затем в виде итоговой суммы баллов. Подведение итогов по каждой параллели отдельно.

9.3. При проведении проверки жюри должно придерживаться критериев, разработанных ПМК СПб по физике. Решение о расширении критериев может быть принято только ПМК СПб по физике по запросу районных жюри в ходе проверки работ в районах и не может быть принято во время проведения апелляций.

9.4. Жюри оценивает только те решения и ответы, которые записаны на листах в клетку А4 (7-9 классы) и в тетрадях (10-11 классы), черновики сдаются, но не проверяются и не оцениваются.

9.5. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами и/или опубликованных в сети Интернет. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

9.6. Проверка работ 7-9 классов в районах должна быть завершена в срок до 27.11.2024 года, после чего ПМК СПб осуществляет перепроверку работ участников. Результаты перепроверки работ ПМК СПб учитываются при подведении итогов.

9.7. По результатам проверки, учитывая результаты перепроверки ПМК СПб, создается предварительный рейтинговый список по каждой параллели с предварительными

результатами Олимпиады по физике, который доводится до сведения участников Олимпиады Оргкомитетом по физике в срок до 06.12.2024 года.

10. Описание процедур разбора олимпиадных заданий и показа работ по результатам проверки жюри.

10.1. Основная цель процедуры разбора олимпиадных заданий – информировать участников Олимпиады о правильных вариантах решений предложенных заданий, объяснить допущенные ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы объективные и соответствуют критериям оценивания.

10.2. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения участником заданий.

10.3. В срок до 9 декабря, по запросу участника организуется показ выполненной им олимпиадной работы и процедура рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами в определенное оргкомитетом и жюри время.

10.4. Показ работ участников осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу.

10.5. Изменение баллов НЕ МОЖЕТ происходить при показе работ. Изменение баллов должно происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам. Технические ошибки, которые обнаружены на показе работ в бланках ответов, проверенных по критериям, необходимо исправлять с оформлением протокола апелляции.

10.6. Член жюри районного этапа Олимпиады, осуществлявший подготовку участников к участию в районном этапе Олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет по химии до начала проведения районного этапа Олимпиады. Указанный член жюри не может участвовать в показе работ участников, которых он готовил к участию в районном этапе Олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на оргкомитет районного этапа Олимпиады.

11. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри.

11.1. Апелляция проводится в назначенный день очно или в дистанционном формате с двусторонней видеосвязью с соблюдением всех требований к процедуре проведения апелляции. Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

11.2. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией, процедура апелляции фиксируется средствами аудио- и видеозаписи.

11.3. В случае несогласия с выставленными баллами участник Олимпиады вправе подать аргументированное заявление (с указанием конкретных пунктов заданий) в письменной форме (приложение 3). Апелляции по содержанию, структуре олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания не принимаются.

11.4. Апелляционное заявление подается на имя председателя апелляционной комиссии районного этапа Олимпиады после объявления предварительных результатов.

11.5. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

11.6. По результатам рассмотрения заявлений апелляционной комиссией выносятся одно из следующих решений: «отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов».

11.7. Решение апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. При возникновении спорных вопросов председатель апелляционной комиссии обращается

к председателю ПМК Санкт-Петербурга по адресу электронной почты: ol.nauka@academtalant.ru.

11.8. Результаты рассмотрения апелляционных заявлений оформляются протоколом, который подписывается всеми членами апелляционной комиссии (приложение 4). Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

11.9. Председатель апелляционной комиссии передает протоколы рассмотрения апелляционных заявлений председателю оргкомитета для корректировки результатов участников Олимпиады.

11.10. Организатор обеспечивает хранение в течение 1 года документов по итогам проведения апелляции: письменные заявления участников олимпиады, протоколы проведения апелляции, аудио или видеозаписи работы апелляционной комиссии.

11.11. Организатор направляет результаты апелляции в Центр олимпиад Санкт-Петербурга по установленной форме (приложение 5) на адрес электронной почты ol.centр@academtalant.ru.

12. Подведение итогов Олимпиады.

12.1. Оргкомитет утверждает итоговые результаты районного этапа Олимпиады на основании протоколов жюри с учетом результатов перепроверки работ ПМК СПб и протоколов апелляций (приложение 6).

12.2. Итоги подводятся по каждой параллели отдельно в срок до 10 декабря.

12.3. Победители и призеры районного этапа Олимпиады определяются Оргкомитетом на основании общерайонного рейтинга.

12.4. Количество победителей и призеров районного этапа Олимпиады не должно превышать **45 %** от общего числа приглашенных участников, при этом число победителей не должно превышать **8 %** от общего числа приглашенных участников.

12.5. В срок до 10 декабря Оргкомитет загружает результаты Олимпиады в подсистему «Портал «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт - Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга».

12.6. Отчет районного этапа Олимпиады по физике, заверенный подписью руководителя Организатора, оформляется по форме (приложение 7) и направляется от каждого района Санкт-Петербурга на электронную почту ЦО СПб по адресу: ol.centр@academtalant.ru и копию письма – в естественно-научный сектор ol.nauka@academtalant.ru в срок до 11 декабря.

12.7. Итоговые результаты районного этапа Олимпиады (рейтинговые списки) публикуются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

12.8. Награждение грамотами победителей и призеров районного этапа Олимпиады организует Организатор.

КОД УЧАСТНИКА	
(заполняется после окончания Олимпиады ответственным за проведение Олимпиады в ОУ)	

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Всероссийская олимпиада школьников

районный этап

Заполняется ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ чернилами синего или фиолетового цвета по образцам:

А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	Ь	Э	Ю	Я
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	.	,	@																		

ПРЕДМЕТ

ДАТА .

КЛАСС ОБУЧЕНИЯ **ВЫСТУПАЮ НА ОЛИМПИАДЕ ЗА** **КЛАСС**

ФАМИЛИЯ

ИМЯ

ОТЧЕСТВО

ДАТА РОЖДЕНИЯ . .

РАЙОН

СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ШКОЛЫ)

С правилами проведения
Олимпиады ознакомлен

Личная подпись участника

Все поля обязательны к заполнению!

Инструктаж участников Олимпиады

Уважаемые участники!

Приветствуем вас на районном этапе всероссийской Олимпиады школьников по предмету «_____»!

Сегодня, _____ (дата), во всех районах Санкт-Петербурга проходит районный этап всероссийской Олимпиады школьников по предмету «_____».

Время выполнения заданий Олимпиады _____ академических часа (____ минут). За 15 минут до окончания времени я сообщу вам об этом.

Исправления в работе нежелательны, но в случае необходимости корректировки выбранного Вами варианта ответа, то неправильный вариант ответа **зачеркните крестиком и рядом напишите новый**.

Участникам **не разрешается**:

-иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;

-выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;

-разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики не проверяются и **не оцениваются** жюри.

О результатах выполнения олимпиадных работ вы будете оповещены не позднее **15 календарных** дней _____ (указать время, место).

В случае несогласия с выставленными баллами вы можете в течение **1 рабочего дня** после ознакомления с результатами подать апелляцию (письменное заявление) с указанием причин.

Апелляция подается в _____ (место и время будет сообщено дополнительно). По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции.

Сейчас вы получите титульный лист и задания. В титульном листе заполните необходимую информацию разборчивым почерком.

Инструктаж закончен.

Начало выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Желаем удачи!

Вы можете приступать к выполнению олимпиадных заданий.

** Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включает*

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю апелляционной комиссии
районного этапа всероссийской олимпиады
школьников

по _____

от ученика _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

(Ф.И.О. - полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в задании (*указывается олимпиадное задание*), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник олимпиады далее обосновывает своё заявление.*)

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника олимпиады по физике

Я, (Фамилия) _____

(Имя) _____

учащийся _____ класса, школы № _____ района
 считаю, что моя олимпиадная работа должна быть оценена иначе, а именно:

	Было баллов	Должно быть баллов	Решение апелляционной комиссии	ФИО и подпись члена апелляционной комиссии	ФИО и подпись члена апелляционной комиссии	ФИО и подпись члена апелляционной комиссии
задача 1						
задача 2						
задача 3						
задача 4						
задача 5						

Заполняйте бланк **разборчиво** – это в ваших интересах.

С решением ознакомлен: _____ (подпись)

**Результаты проведения апелляций
на районном этапе всероссийской олимпиады школьников
по _____
в 2024/2025 учебном году
в _____ районе**

Количество поданных апелляций	Количество удовлетворенных апелляций (с повышением баллов)	Количество удовлетворенных апелляций (с понижением баллов)	Количество отклоненных апелляций (оставлено без изменения)	Количество удовлетворенных апелляций с изменением итогового балла более чем на 15%*

**Председатель
апелляционной
комиссии**

_____ ФИО

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____

заседания жюри по подведению итогов районного этапа Олимпиады по _____

от « ____ » _____ 20__ г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка:

1. Об утверждении итогов районного этапа Олимпиады по _____
2. Об определении статусов участников Олимпиады.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____

против _____

Решение:

1. Утвердить итоги районного этапа Олимпиады по _____ (приложение).
2. Рекомендовать Оргкомитету баллы для определения победителей и призеров:
победители – _____ баллов и выше;
призеры – _____ баллов и выше.

Председатель жюри
Ф.И.О. __________
Подпись

ОТЧЕТ
 _____ района Санкт-Петербурга
об итогах районного этапа всероссийской олимпиады школьников
в Санкт-Петербурге в 2024/2025 учебном году
 по _____
наименование предмета

Количество образовательных организаций, принявших участие в районном этапе _____

Класс	Количество участников		Количество победителей		Количество призеров	
	всего	из них с ограниченными возможностями здоровья	всего	из них с ограниченными возможностями здоровья	всего	из них с ограниченными возможностями здоровья
7 класс						
8 класс						
9 класс						
10 класс						
11 класс						
Всего						

Дата

М.П.

Должность, ФИО, подпись