

Подписано
цифровой подписью:
Токарева Виктория
Алексеевна

РАССМОТРЕНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
Педагогическим советом	Общим собранием работников	Директор ГБУ ИМЦ Кронштадтского района Санкт-Петербурга
ГБУ ИМЦ Кронштадтского района Санкт-Петербурга	ГБУ ИМЦ Кронштадтского района Санкт-Петербурга	_____ В.А. Токарева
Протокол № 1 «12» февраля 20 16 г.	Протокол № 1 «12» февраля 20 16 г.	Приказ № 25/3-Д «15» февраля 2016 г.

Правила
внутреннего распорядка обучающихся (слушателей)
в ГБУ ИМЦ Кронштадтского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (слушателей) (далее – Правила) являются локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ), конкретизирующим регламентацию внутреннего распорядка деятельности ИМЦ в целях создания благоприятных условий для организации учебного процесса и повышения его качества, обеспечение законных интересов всех его участников, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499, Устава ИМЦ.

1.3. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся (слушателей), работников ИМЦ;
- соблюдение прав и свобод обучающихся (слушателей).

2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

2.1. Обучающимися являются лица, зачисленные на обучение по соответствующей образовательной программе приказом директора ИМЦ.

2.2. На обучение в ИМЦ за счет средств бюджета Санкт-Петербурга принимаются работники образовательных организаций по направлению образовательных организаций.

2.3. Запрещается необоснованный отказ в предоставлении образовательных услуг, а также установление прямых или косвенных преимуществ при зачислении на обучение в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного, социального или должностного положения, возраста, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

2.4. Продолжительность обучения определяется соответствующей образовательной программой.

2.5. Образовательный процесс в ИМЦ осуществляется в течение учебного года в соответствии с «Календарным учебным графиком реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального педагогического образования центром повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Кронштадтского района Санкт-Петербурга» (далее – Календарный учебный график).

2.6. Учебный год совпадает с календарным годом.

2.7. Учебные группы формируются в соответствии с Календарным учебным графиком.

2.8. Количество обучающихся(слушателей) в группе, формируемой в рамках реализации Государственного задания, определяется технологическим регламентом оказания соответствующей государственной услуги.

2.9. Занятия в ИМЦ могут проводиться с 10.00 до 18.00 часов с понедельника по четверг и с 10.00 до 17.00 в пятницу, кроме воскресенья и праздничных дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. При проведении занятий в виде сдвоенных академических часов (пар) между часами устанавливается перерыв - 5 мин., между парами - 10 мин. Расписание занятий учебной группы определено Календарным учебным графиком.

2.10. Порядок и процедуры текущей и итоговой аттестации обучающихся (слушателей) регламентируется соответствующими локальными нормативными актами ИМЦ.

2.11. Обучающийся, пропустивший по неуважительным причинам более 50% аудиторных занятий, может быть отчислен.

2.12. В ИМЦ преподавание и документационное обеспечение образовательного процесса ведется на русском языке.

3. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ(СЛУШАТЕЛЕЙ).

3.1. Обучающиеся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения: проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИМЦ, а также к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся должны соблюдать порядок, установленный преподавателем и направленный на достижение целей и задач, предусмотренных образовательной программой.

3.3. Каждый обучающийся при нахождении в ИМЦ, в процессе обучения обязан соблюдать этику делового общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам ИМЦ;
- при общении с обучающимися и работниками ИМЦ в конфликтной ситуации находить максимально корректное решение;
- не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.
- внешний вид обучающегося при нахождении в ИМЦ должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.4. В ИМЦ запрещается:

- приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за

которые действующим законодательством предусмотрена административная или иная ответственность;

- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
- играть в азартные игры, в том числе в компьютерные; курить; сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- нарушать правила противопожарной безопасности; нарушать правила техники безопасности;
- наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации ИМЦ;
- портить имущество ИМЦ или использовать его не по назначению;
- создавать шумовые помехи, препятствующие осуществлению учебного процесса;
- входить и выходить из аудитории во время проведения занятий без разрешения преподавателя;
- находиться в помещениях ИМЦ в верхней одежде, головных уборах;
- находиться в учебных аудиториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы;
- загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц ИМЦ мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- находиться в ИМЦ позже установленного времени окончания ее работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению директора ИМЦ);
- осуществлять профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории ИМЦ без разрешения директора ИМЦ;
- использовать сеть Интернет в неслужебных и в неучебных целях;
- осуществлять без разрешения директора ИМЦ предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- осуществлять движение и парковку автомототранспорта на территории ИМЦ без предварительного согласования с директором ИМЦ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ).

4.1 Права, обязанности и ответственность обучающегося(слушателя) при нахождении в ИМЦ неразрывно связаны с правами и ответственностью работников ИМЦ при выполнении ими должностных обязанностей.

4.2 В соответствии со ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся обязан:

- посещать учебные занятия согласно утвержденному расписанию, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные образовательными программами, по которым реализуется обучение;

- выполнять требования Устава ИМЦ, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- незамедлительно выполнять правомерные требования работников ИМЦ, наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных Правил.

4.3. Обучающиеся имеют право:

- во время занятий и консультаций пользоваться учебной и методической литературой, электронными образовательными ресурсами и другими информационными материалами из фондов ИМЦ, в том числе с помощью сети Интернет;
- своевременно получать текущую информацию об учебном процессе: о расписании занятий и изменениях в нем, о требованиях к прохождению процедур текущего контроля и итоговой аттестации и т.п.;
- в ходе обучения принимать участие в семинарах, конференциях и других мероприятиях, проводимых в ИМЦ;
- вносить предложения, направленные на совершенствование учебного процесса в ИМЦ;
- обжаловать приказы и распоряжения руководства ИМЦ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

5.1 Дисциплина в ИМЦ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (слушателей) и работников ИМЦ. Применение физического и (или) психического насилия не допускается.

5.2 Посетители ИМЦ и обучающиеся(слушатели), нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории ИМЦ, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

5.3 Противодействие представителям руководства и структурных подразделений ИМЦ, другим работникам, привлекаемым к проведению работы по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, невыполнение их правомерных требований влечет ответственность, установленную действующим законодательством, а также применение к нарушителям мер дисциплинарного и общественного воздействия.

5.4 За неисполнение или нарушение Устава ИМЦ, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся(слушатели) могут быть отчислены из ИМЦ.

5.5 При отчислении из ИМЦ обучающегося(слушателя), зачисленного на обучение за счет бюджетных средств, ИМЦ информирует о факте и причинах отчисления его работодателя.

5.6 За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества ИМЦ, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающийся несет ответственность (в том числе материальную) в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися(слушателями) и другими посетителями ИМЦ.

6.2 Правила подлежат размещению на официальном сайте ИМЦ.

6.3 Настоящие Правила подлежат исполнению на всей территории ИМЦ, в иных местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий. Исключения допускаются только по письменному распоряжению директора ИМЦ.