



Трушкова И.А. 1444014/2016-33498(1)
Тюкарева В.А.
директор ОУ
Описано
03.11.2016

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

пер. Антоненко, д.8. Санкт-Петербург, 190000
Тел. (812) 570-3179 Факс (812) 570-3829
E-mail: kobr@gov.spb.ru
http://www.k-obr.spb.ru

**Начальникам
отделов образования администраций
районов Санкт-Петербурга**

ОКПО 00086993 ОКОГУ 23280 ОГРН 1027810356485

ИНН/КПП 7830002053/783801001

Комитет по образованию

№ 03-20-3886/16-0-0

от 03.11.2016

№ _____

На № _____ от _____



О заполнении дополнительных полей
баз данных автоматизированной информационной
системы «Параграф»

Управление по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования, просит Вас в срок до 01.12.2016 года организовать работу по заполнению дополнительных полей баз данных автоматизированной информационной системы «Параграф» (далее – АИС «Параграф») образовательными организациями в соответствии с приложением.

Приложение:

- распоряжение Комитета по образованию от 28.10.2016 № 3070-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 25.10.2013 № 2453-р» на 3 л., в 1 экз.

**Заместитель председателя –
начальник Управления по надзору и контролю
за соблюдением законодательства
в сфере образования**

А.А. Финагин



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.10.2016

№3070-р

**О внесении изменения в распоряжение
Комитета по образованию
от 25.10.2013 №2453-р**

1. Внести изменения в распоряжение Комитета по образованию от 25.10.2013 №2453-р «О работе с автоматизированными системами, базами данных и иными электронными информационными ресурсами образовательных организаций Санкт-Петербурга», изложив приложение к распоряжению в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Считать утратившим силу распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2014 №227-р

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Асланян И.А.

Исполняющий обязанности
председателя Комитета



А.В. Ксенофонтов

**Перечень полей баз данных
автоматизированной информационной системы «Параграф»**

**ТАБ. 1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
Приложение «Образовательная организация, здания, помещения»**

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Главная»	
1.	Краткое наименование ОООД
2.	Полное наименование ОООД
3.	Сокращённое наименование ОООД по Уставу
4.	Номер ОООД
5.	Подчинение
6.	Вышестоящий орган
7.	Организационно-правовая форма
8.	Тип ОУ (по закону РФ «Об образовании» от 10.07.1992 №3266-1)
9.	Вид ОУ (по закону РФ «Об образовании» от 10.07.1992 №3266-1)
10.	Подвид ОУ (вносятся сведения для коррекционных ОО)
11.	Вид ОООД
12.	Тип ОО/ОООД
13.	Проектная мощность (чел.)
14.	Количество ученических мест (нормативное) (чел.)
15.	Общая площадь территории (га)
16.	Размер учебно-опытного земельного участка (га) (при наличии)
17.	Размер подсобного сельского хозяйства (га) (при наличии)
18.	Местность (для ОШ-1)
19.	Статус ОООД
Вкладка «Контакты»	
1.	Попечительский совет
2.	Юридический адрес
3.	Телефон руководителя
4.	Телефон приёмной
5.	Факс
6.	Телефон главного бухгалтера
7.	Электронная почта
8.	Адрес сайта
9.	Руководитель образовательного учреждения
10.	Главный бухгалтер

ТАБ. 2. ИНФОРМАЦИЯ О ЗДАНИЯХ

Приложение «Образовательная организация, здания, помещения». Объект Здание.

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Общая»	
1.	Название
2.	Адрес
3.	Назначение здания
4.	Форма владения зданием
5.	Правоустанавливающий документ
6.	Собственник, арендодатель
7.	Количество этажей
Вкладка «Характеристика постройки»	
1.	Тип постройки
2.	Номер проекта
3.	Состояние здания
4.	Материал стен
5.	Материал перекрытий
6.	Состояние кровли
7.	Материал кровли
8.	Дата постройки
9.	Дата последнего капремонта
10.	Проектный срок эксплуатации (лет)
Вкладка «Параметры здания»	
1.	Общая площадь (кв.м.)
2.	Общая кубатура (куб.м.)
3.	Полезная площадь (кв.м.)
4.	Площадь учебных помещений (кв.м.)
5.	Количество учебных помещений (проектное)
6.	Количество учебных помещений (фактическое)
7.	Количество ученических мест (проектное)
8.	Количество ученических мест (фактическое)
Вкладка «Оснащение здания»	
1.	Отопление здания
2.	Наличие водопровода
3.	Наличие канализации
4.	Наличие радиоузла
5.	Количество счётчиков горячей воды (шт.)
6.	Количество счётчиков холодной воды (шт.)
7.	Количество тепловых счётчиков (шт.)
8.	Количество терморегуляторов прямого действия (шт.)
9.	Количество программных терморегуляторов (шт.)
10.	Количество электросчётчиков двойного учёта (шт.)
11.	Количество счётчиков газа (шт.)

Вкладка «Параметры территории»	
1.	Площадь прилегающей территории (га)
2.	Тип ограждения
3.	Высота ограждения (м)
4.	Наличие стадиона с естественным покрытием
5.	Наличие стадиона с искусственным покрытием
6.	Наличие спортплощадки

ТАБ. 3. ИНФОРМАЦИЯ О ПОМЕЩЕНИЯХ
Приложение «Образовательная организация, здания, помещения».
Объект Помещение.

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Общая»	
1.	Тип помещения
2.	Назначение помещения
3.	Название помещения
4.	Номер
5.	Форма владения помещением
6.	Правоустанавливающий документ
7.	Ответственный за кабинет
Вкладка «Характеристика помещения»	
1.	Этаж
2.	Вместимость (учебных коллективов)
3.	Количество посадочных мест (проектное)
4.	Количество посадочных мест (фактическое)
5.	Площадь (кв.м.)
Вкладка «Предметы»	
1.	Табличное поле «Помещение используется как специализированный кабинет по следующим предметам»
Вкладка «Образовательные программы»	
1.	Табличное поле «Помещение используется как специализированный кабинет по следующим образовательным программам»

ТАБ. 4. ИНФОРМАЦИЯ О РЕКВИЗИТАХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
Приложение «Документы образовательной организации»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Реквизиты и классификаторы»	
1.	ОКПО
2.	ОКТМО
3.	ОКАТО
4.	ОКОГУ

5.	ОКВЭД
6.	ОКФС
7.	ОКОПФ
8.	ОГРН
9.	ГРН (для ОУ, зарегистрированных до 2002)
10.	ИНН
11.	КПП
12.	Лицевой счёт
13.	Расчётный счёт
14.	Банк
15.	БИК

ТАБ. 5. ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТАХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
Приложение «Документы образовательной организации». Объект Документ ОО.

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
1.	Реестровый номер
2.	Тип документа ОООД
3.	Название документа
4.	Серия
5.	Номер
6.	Организация, выдавшая документ
7.	Дата выдачи
8.	Дата окончания действия
9.	Статус документа
10.	ОКУД
Типы документов, которые должны быть отражены в Приложении	
1.	Устав
2.	Лицензия
3.	Приложение к лицензии
4.	Свидетельство о государственной аккредитации
5.	Приложение к свидетельству о государственной аккредитации
6.	Свидетельство о внесении в Реестр собственности Санкт-Петербурга
7.	Свидетельство о праве землепользования
8.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе

**ТАБ. 6. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ ОБЩЕГО И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**
Приложение «Образовательные программы и Учебные планы».
Объект Образовательная программа.

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Раздел «Образовательные программы общего образования»	
Вкладка «Основная»	
1.	Название

2.	Тип образования
3.	Уровень (подвид образования)
4.	Вид ОП
5.	Направленность
6.	Нормативный срок освоения (этапов)
7.	Наличие действующей лицензии
8.	Адаптированность образовательной программы
9.	Максимальное количество учебных часов
10.	Минимальное количество учебных часов
Вкладка «Углубленное изучение предметов»	
	Табличное поле «Образовательная программа включает углубленное изучение следующих предметов»
Раздел «Образовательные программы дополнительного образования»	
Вкладка «Основная»	
1.	Название
2.	Тип образования
3.	Уровень (подвид образования)
4.	Вид ОП
5.	Направленность
6.	Нормативный срок освоения (этапов)
7.	Наличие действующей лицензии
8.	Адаптированность образовательной программы

ТАБ. 7. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНЫХ ПЛАНАХ
Приложение «Образовательные программы и Учебные планы».
Объект Учебный план.

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
1.	Статус
2.	Образовательный стандарт
3.	Тип
4.	Название
5.	Учебная неделя
6.	План внеурочной деятельности
7.	Нагрузка учебного плана
Раздел «Учебный компонент»	
	Табличное поле Предмет
Раздел «Этап учебного плана»	
	Этап
	Продолжительность (недель)
	Предельная нагрузка (уроков в неделю)

Раздел «Группа учебного плана»	
	Наименование
	Табличное поле «Поурочно-тематический план»
	Нагрузка

ТАБ. 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС (УМК)
Приложение «Образовательные программы и Учебные планы». УМК.

Для каждого учебного плана должна быть заполнена вкладка «Ресурс, выдаваемый на руки учащимся» УМК, по каждой параллели и каждому предмету УП должны быть указаны учебники из Федерального перечня и заполнено поле «Используется количество»

ТАБ. 9. СИСТЕМА МОНИТОРИНГА ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ
Приложение «Система мониторинга информационных ресурсов».

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
1.	Библиотечный фонд (всего единиц)
2.	-в том числе, учебники и учебные пособия
3.	-в том числе, художественная и справочная литература
4.	Обеспеченность обучающихся учебниками (в %)
5.	-в том числе в соответствии с ФГОС
6.	Площадь зеркала воды
7.	Количество учебно-производственных мастерских
8.	Наличие автохозяйства
9.	Количество школьных автобусов
10.	Наличие ОДОД
	Количество учащихся, занимающихся в ОДОД
	Наличие дошкольного отделения
	Количество воспитанников в дошкольном отделении
	Количество детей с ОВЗ
	-в том числе, детей-инвалидов
	Количество учащихся, которым предоставляется льготное питание
	-в том числе, со 100% компенсацией за счет бюджета
	-в том числе, с 70% компенсацией за счет бюджета
	-в том числе, получающих компенсацию

ТАБ. 10. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНЫХ КОЛЛЕКТИВАХ
Приложение «Учебные коллективы».

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
1.	Этап обучения
2.	Код учебного коллектива
3.	Наименование учебного коллектива
4.	Классный руководитель
5.	Учебная неделя
6.	Смена

7.	Язык обучения
8.	Место обучения
9.	Состав учебного коллектива
10.	Закреплённый кабинет
11.	Тип
12.	Выпускной класс

ТАБ. 11. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Приложение «Движение обучающихся»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Общая»	
1.	Фамилия
2.	Имя
3.	Отчество
4.	Пол
5.	Дата рождения
6.	Гражданство (государство)
7.	Район города
8.	Телефон
9.	Адрес фактического проживания
10.	Адрес регистрации по месту жительства
11.	Адрес регистрации по месту пребывания
12.	Место рождения
13.	Родной язык
14.	СНИЛС
15.	Табличное поле «Документ, удостоверяющий личность»:
	- тип документа (свидетельство о рождении и при наличии Паспорт)
	- серия
	- номер
	- дата выдачи
	- кем выдан
	- статус документа
16.	Табличное поле «Реквизиты свидетельства о регистрации по месту пребывания»:
	- номер
	- дата выдачи
	- дата начала регистрации
	- дата окончания регистрации
	- кем выдано
Вкладка «Движение»	
1.	Принят(а) из
2.	Принят(а) из ОООД следующего вида
3.	Принят(а) из ОООД организационно правовой формы
4.	Принят(а) из ОООД (краткое наименование)
5.	Выбыл(а) в (вносятся сведения для выбывших)

6.	Подтверждающие документы о выбытии (вносятся сведения для выбывших)
7.	Выбыл(а) в ОООД следующего вида (вносятся сведения для выбывших в ОООД Санкт-Петербурга)
8.	Выбыл(а) в ОУ организационно правовой формы (вносятся сведения для выбывших в ОООД Санкт-Петербурга)
9.	Выбыл(а) в ОУ (краткое наименование) (вносятся сведения для выбывших)
10.	Дата регистрации заявления о приеме
11.	Табличное поле «Движение обучающего, воспитанника»:
	- тип движения
	- дата приема (перевода, выбытия)
	- номер приказа
	- дата приказа
	- принят на этап обучения
	- принят в учебный коллектив следующего типа

Приложение «Личные дела обучающихся»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Учеба»	
1.	Форма получения образования
2.	Форма обучения
Вкладка «Здоровье»	
1.	Группа здоровья
2.	Физкультурная группа
3.	Наличие потребности в длительном лечении
4.	Наличие потребности в адаптированной программе обучения
5.	Табличное поле «Инвалидность – заполняется при наличии»:
	- группа инвалидности
	- отдельные категории инвалидности
	- срок действия группы инвалидности
Вкладка «Социальные вопросы»	
1.	Информация о трудной жизненной ситуации
Вкладка «Достижения»	
1.	Табличное поле «Участие обучающегося в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, конференциях»:
	- вид мероприятия
	- наименование мероприятия
	- статус мероприятия
	- дата
	- результат участия
2.	Табличное поле «Спортивные достижения»:
	- вид спорта
	- дата
	- статус мероприятия
	- результат участия

3.	Табличное поле «Спортивное мастерство»:
	- вид спорта
	- разряд (спортивное звание)
	- дата
Вкладка «Итоги обучения и ГИА»	
1.	Категория участника ГИА
2.	Требует особых условий при проведении ГИА
3.	Табличное поле «Документ об образовании»:
	- тип документа
	- вид документа
	- серия
	- номер
	- дата выдачи
	- кем выдан

ТАБ. 12. ИНФОРМАЦИЯ О РОДИТЕЛЯХ
Приложение «Личные дела обучающихся». Объект Родственник.

Вносятся сведения о родителях (мать и отец) или законных представителях обучающегося

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Общая»	
1.	Фамилия
2.	Имя
3.	Отчество
4.	Дата рождения
5.	Гражданство
6.	СНИЛС
7.	Степень родства
8.	Юридический статус
9.	Табличное поле «Документ удостоверяющий личность»:
	- тип документа
	- серия
	- номер
	- дата выдачи
	- кем выдан
10.	Табличное поле «Документ удостоверяющий личность законного представителя по отношению к ребенку (для законного представителя)»:
	- название документа
	- номер
	- дата выдачи
	- кем выдан

ТАБ. 13. ИНФОРМАЦИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
Приложение «Дополнительное образование и Группы продленного дня»

Вносятся сведения по разделам: отделение дополнительного образования, кружки, секции (вне ОДО), группы продленного дня

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Раздел «Объединение, группа»	
1.	Тип
2.	Название
3.	Закрепленный кабинет
4.	Табличное поле «Учебный коллектив»
2.	Табличное поле «Руководитель объединения, группы»
Раздел «Обучающийся»	
Вкладка «Общая»	
1.	Фамилия
2.	Имя
3.	Отчество
4.	Класс
5.	Пол
6.	Дата рождения
Вкладка «Движение»	
1.	Табличное поле «Движение обучающегося, воспитанника в объединении, группе (ГПД)»:
	- тип движения
	- дата приёма (выбытия)
	- номер приказа
	- дата приказа
	- основание
	-наименование объединения, группы

ТАБ. 14. ИНФОРМАЦИЯ О ДОЛЖНОСТЯХ СОТРУДНИКОВ
Приложение «Должности»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
1.	Группа должностей
2.	Подгруппа должностей
3.	Должность (по штату)
4.	Должность (как трудовая функция)
5.	Название должности внутри ОООД
6.	Ставок
7.	Педагогическая должность

ТАБ. 15. ИНФОРМАЦИЯ О СОТРУДНИКАХ
Приложение «Движение сотрудников»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Общая»	
1.	Фамилия
2.	Имя
3.	Отчество
4.	Пол
5.	Дата рождения
6.	Гражданство (государство)
7.	Место рождения
8.	Адрес фактического проживания
9.	Адрес регистрации
10.	Домашний телефон
11.	Индивидуальный номер налогоплательщика
12.	Табличное поле «Документ, удостоверяющий личность»:
	- тип документа
	- серия
	- номер
	- дата выдачи
	- дата окончания
	- кем выдан
	- статус документа
Вкладка «Должностная»	
1.	Группа сотрудников
2.	Табельный номер
3.	Статус сотрудника
4.	Табличное поле «Прием сотрудников на должность»:
	- должность
	- количество занимаемых ставок
	- условия приёма на должность
	- должность основная или дополнительная
	- дата вступления в должность
	- дата приказа о приеме
	- номер приказа о приеме
	- контракт до
	- дата увольнения с должности
	- дата приказа об увольнении
	- номер приказа об увольнении
	- основание увольнения
	- причина увольнения
Вкладка «Образование»	
1.	Образование
2.	Ученая степень
3.	Звание

4.	Квалификационная категория
5.	Табличное поле «Полученное образование заполняется только для штатных сотрудников»:
	- вид образования
	- образовательное учреждение
	- вид документа
	- серия документа
	- номер документа
	- вид диплома
	- дата окончания
	- специальность
	- квалификация
	- профиль образования

ТАБ. 16. ИНФОРМАЦИЯ О СОТРУДНИКАХ
Приложение «Личные дела сотрудников»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Должностная»	
1.	Общий стаж
2.	Педагогический стаж
Вкладка «Образование»	
1.	Табличное поле «Прохождение аттестации с целью установления соответствия уровня квалификации» - заполняется только для штатных сотрудников»:
	- дата аттестации
	- решение комиссии
	- основание
	- должность
2.	Табличное поле «Прохождение аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности»:
	- дата аттестации
	- решение комиссии
	- основание
	- должность
3.	Табличное поле «Профессиональная переподготовка»:
	- вид документа
	- ОООД профессиональной переподготовки (сокращенное наименование)
	- ОООД профессиональной переподготовки (полное наименование)
	- серия документа
	- номер документа
	- дата выдачи
	- специальность
	- квалификация
4.	Табличное поле «Повышение квалификации»:
	- вид
	- ОООД повышения квалификации (сокращенное наименование)

	- ОООД повышения квалификации (полное наименование)
	- название курса
	- тип курса
	- объем курса
	- вид документа
	- серия документа
	- номер документа
	- дата выдачи
5.	Табличное поле «Ордена и медали»:
	- орден (медаль)
	- удостоверение
	- дата выдачи
6.	Табличное поле «Отраслевые награды»:
	- награда
	- удостоверение
	- дата выдачи
7.	Табличное поле «Региональные награды»:
	- награда
	- удостоверение
	- дата выдачи
Вкладка «Портфолио»	
1.	Табличное поле «Конкурс педагогических достижений»:
	- год
	- достижение
	- уровень
2.	Табличное поле «Национальный проект «Образование»:
	- год
	- достижение

ТАБ. 17. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПЬЮТЕРНОМ ОБОРУДОВАНИИ
Приложение «Материально-технические и информационные ресурсы»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
ТСО, включая компьютерное оборудование	
1.	Группа
2.	Подгруппа
3.	Наименование
4.	Количество
5.	Год выпуска (изготовления)
Комплекс компьютерного оборудования	
1.	Группа комплекса компьютерного оборудования
2.	Наименование
3.	Год выпуска (изготовления) (г.)
4.	Местонахождение (помещение)
5.	Количество рабочих мест

6.	Подключение к локальной сети
7.	Подключение к сети Интернет
8.	Наличие контент фильтра
9.	Загрузка в учебном процессе (часов в неделю)
10.	Загрузка во внеурочное время на бюджетной основе (часов в неделю)
11.	Платные услуги во внеурочное время (часов в неделю)

ТАБ. 18. ИНФОРМАЦИЯ О ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЯХ
Приложение «Материально-технические и информационные ресурсы»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Печатные информационные ресурсы – должны быть добавлены учебники из Федерального перечня	
1.	Группа
3.	Наименование
4.	Автор (авторы)
5.	Количество экземпляров
6.	Издатель
7.	Год издания
8.	Назначение
9.	Предмет
10.	Порядковый номер учебника
11.	ФПУ-2014
12.	Год исключения из ФПУ
13.	Уровень образования
14.	Параллель
15.	Предметная область
16.	Уровень учебника
17.	Адаптивность ОП
18.	Компонент ОП

ТАБ. 19. ИНФОРМАЦИЯ О ЛВС И ИНТЕРНЕТЕ
Приложение «Оценка уровня информатизации»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Вкладка «Общая»	
1.	Название ЛВС
2.	Тип ЛВС
3.	Скорость передачи данных (Мбит/с)
4.	Наличие выделенного сервера
Вкладка «Интернет»	
1.	Подключение к Интернет
2.	ЕМТС
3.	Название провайдера

4.	Тип подключения к Интернет
5.	Скорость подключения к Интернет (Кбит/с)
6.	Средний трафик в месяц (Гбайт)
7.	Качество связи

ТАБ. 20. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ
Приложение «Классный журнал»

№ п/п	Наименование поля в АИС «Параграф»
Раздел «Поурочно-тематические планы»	
1.	Наименование
2.	Автор
3.	Учебных часов
4.	Статус
	Номер приказа (об утверждении плана)
	Дата приказа (об утверждении плана)
	Темы уроков
	Раздел Журнала
	Дата
	Тема
	Домашнее задание
	Контроль
Раздел «Оценки за учебные периоды (четвертные, годовые, итоговые)»	
	Учебный период
	Предмет
	Оценка